

Všeobecne záväzné nariadenie obce Hiadel' č. 3/2014

o poskytovaní sociálnych služieb obcou Hiadel'

Obecné zastupiteľstvo obce Hiadel' na základe samosprávnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods. 3 písm. p), § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 80 písm. e) bod 3 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) sa uznieslo na vydaní tohto všeobecne záväzného nariadenia na vykonanie niektorých ustanovení zákona o sociálnych službách a stanovení výšky úhrad za sociálne služby poskytované obcou Hiadel'.

PRVÁ ČASŤ

Úvodné ustanovenia

1. Toto všeobecné záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) ustanovuje podmienky, na základe ktorých obec Hiadel' pri výkone svojej samosprávnej pôsobnosti zabezpečuje sociálne služby pre občana, ktorý je odkázaný na sociálnu službu a stanovuje spôsob a výšku úhrady za poskytovanie sociálnej služby v zmysle § 72 ods. 2 zákona o sociálnych službách.
2. Obec Hiadel' na svojom území poskytuje tieto sociálne služby:
 - a) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku - opatrovateľskú službu;
 - b) sociálne služby na zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb fyzickej osoby, konkrétne zabezpečenie stravy – jedáleň;
 - c) zabezpečí poskytovanie ďalších sociálnych služieb u iného verejného poskytovateľa sociálnej služby, ak nemôže poskytnúť sociálnu službu a ak s tým fyzická osoba, ktorá žiada o uzavretie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby súhlasí, alebo zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u neverejného poskytovateľa;
3. Obec Hiadel' poskytuje a zabezpečuje sociálne služby formou:
 - a) terénnou (opatrovateľská služba) - fyzickej osobe, v jej prirodzenom domácom prostredí;
 - b) ambulatnou (jedáleň) – fyzickej osobe, ktorá dochádza, je sprevádzaná alebo dopravovaná do miesta poskytovania sociálnej služby.

DRUHÁ ČASŤ

Opatrovateľská služba

Táto časť VZN upravuje podmienky a rozsah poskytovania opatrovateľskej služby, spôsob určenia úhrady, výšku úhrady a spôsob platenia úhrady za opatrovateľskú službu.

Čl. 1

Poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Opatrovateľská služba sa poskytuje fyzickej osobe ako terénna sociálna služba (t. j. v jej prirodzenom sociálnom prostredí – v domácnosti klienta) na území obce Hiadel' po dobu splnenia podmienok na poskytovanie opatrovateľskej služby.
2. Obec Hiadel' poskytuje opatrovateľskú službu:
 - a) fyzickej osobe s trvalým pobytom v obci Hiadel', ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a zároveň je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách,
 - b) fyzickej osobe s prechodným pobytom v obci Hiadel', ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a zároveň je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.
3. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby vydané obcou Hiadel', resp. obcou v mieste trvalého pobytu žiadateľa o sociálnu službu.
4. Obec Hiadel' zabezpečuje opatrovateľskú službu prostredníctvom svojich zamestnancov, ktorí túto prácu vykonávajú v súlade so Zákonníkom práce a spĺňajú kvalifikačné predpoklady podľa § 84 ods. 9 zákona č. 448/2008 Z. z., v zmysle ktorého opatrovateľom je fyzická osoba, ktorá:
 - a) má vyššie odborné vzdelanie získané v odbore vzdelávania so zameraním na opatrovanie alebo na poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 - b) má úplné stredné odborné vzdelanie získané v odbore vzdelávania so zameraním na opatrovanie alebo na poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 - c) má stredné odborné vzdelanie získané v odbore vzdelávania so zameraním na opatrovanie alebo na poskytovanie zdravotnej starostlivosti,

- d) má nižšie stredné odborné vzdelanie získané v odbore vzdelávania so zameraním na opatrovanie alebo na poskytovanie zdravotnej starostlivosti, alebo
- e) absolvovala akreditovaný kurz opatrovania najmenej v rozsahu 220 hodín.

Fyzická osoba, ktorá k 29. februáru 2012 dovŕšila vek 55 rokov a vykonávala opatrovanie, ktorým sa rozumie pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, najmenej tri roky, nie je povinná splniť podmienku ustanovenú v § 84 ods. 9 zákona účinného od 1. marca 2012.“

5. Opatrovateľská služba sa poskytuje v pracovné dni v čase od 7.30 do 15.30 hod.

Čl. 2

Úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť základné sociálne aktivity

Opatrovateľskou službou sa poskytujú tieto úkony (podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách):

1. *Sebaobslužné úkony:*

- a) hygiena,
- b) stravovanie a dodržiavanie pitného režimu,
- c) vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva,
- d) obliekanie, vyzliekanie,
- e) mobilita, motorika.

2. *Úkony starostlivosti o svoju domácnosť:*

- a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,
- b) príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,
- c) donáška jedla do domu,
- d) umytie riadu,
- e) bežné upratovanie v domácnosti,
- f) obsluha bežných domácich spotrebičov,
- g) starostlivosť o bielizeň (pranie, žehlenie),
- h) starostlivosť o lôžko,
- i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,
- j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie,
- k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, zabezpečenie úhrady platieb).

3. *Základné sociálne aktivity:*

- a) sprievod,
- b) predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní,
- c) tlmočenie.

4. *Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít*

- a) potreba dohľadu v určenom čase,
- b) potreba nepretržitého dohľadu.

5. Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, výšku a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu upravuje zmluva o poskytovaní opatrovateľskej služby uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Čl. 3

Okruh osôb, ktorým nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu

1. Opatrovateľskú službu nemožno poskytnúť fyzickej osobe:

- a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
- b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa Zákona č. 447/2008 o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 447/2008 Z. z.),
- c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa zák. č. 447/2008 Z. z.

2. Ustanovenie odseku 1, písm. b) sa nepoužije, ak:

- a) sa fyzickej osobe vykonávajúcej opatrovanie poskytuje ústavná zdravotná starostlivosť v zdravotníckom zariadení,
- b) sa fyzickej osobe vykonávajúcej opatrovanie poskytuje odľahčovacia služba,
- c) sa fyzickej osobe, ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa zákona č. 447/2008 Z. z., poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac 8 hodín mesačne.

Čl. 4

Postup pri vybavovaní opatrovateľskej služby

1. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa začína podaním písomnej žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, môže v jej mene a s jej súhlasom a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť aj iná fyzická osoba.
2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu sa podáva obci. Tlačivo sa nachádza na Obecnom úrade obce Hiadeľ a tvorí prílohu č. 1 tohto VZN. Súčasťou tejto žiadosti je lekársky nález, ktorý si žiadateľ dá potvrdiť svojmu praktickému lekárovi. V prípade, že žiadateľ bol v posledných šiestich mesiacoch hospitalizovaný a má kompletnú prepúšťiaciu správu alebo iný smerodajný lekársky nález od špecialistu, ktorý nie je starší ako šesť mesiacov, nemusí si dávať potvrdzovať lekársky nález u praktického lekára.
3. Obec prijme a zaeviduje žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu. Obec upovedomí sociálno-zdravotnú komisiu o podanej žiadosti. Sociálno-zdravotná komisia následne vykoná sociálne šetrenie v domácom prostredí žiadateľa, príp. v zdravotníckom alebo sociálnom zariadení, kde sa toho času žiadateľ nachádza.
4. Sociálno-zdravotná komisia na základe lekárskeho nálezu a záznamu sociálneho šetrenia vystaví sociálny posudok, ktorý odovzdá pracovníkovi obce, ktorý potvrdí prevzatie žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, záznamu zo sociálneho šetrenia a sociálneho posudku.
5. Obec odovzdá kompletný spis klienta, ktorý obsahuje vyplnenú žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, lekársky nález, záznam zo sociálneho šetrenia a sociálny posudok, posudkovému lekárovi. Posudkový lekár vystaví zdravotný posudok, v ktorom určí stupeň odkázanosti klienta podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a odovzdá ho obci.
6. Obec na základe vyššie uvedeného vydá posudok o odkázanosti na sociálnu službu a rozhodnutie. Obec vyzve žiadateľa, aby si prevzal posudok o odkázanosti na sociálnu službu a rozhodnutie vydané obcou. Rozhodnutie nadobúda právoplatnosť dňom podpísania žiadateľom.
7. Na základe sociálneho posudku a právoplatného rozhodnutia klient podá žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby (príloha č. 2 tohto VZN), v ktorej sa dohodnú podmienky poskytovania opatrovateľskej služby.
8. Sociálnu službu možno poskytovať bezodkladne fyzickej osobe, ktorá pre svoj nepriaznivý zdravotný stav je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť, základných sociálnych aktivitách pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia odkázanosti na sociálnu službu, najskôr odo dňa podania žiadosti o posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu.

Čl. 5

Výška úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu

1. Obec na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje rozsah úkonov opatrovateľskej služby v hodinách (podľa § 41 ods. 2 zákona o sociálnych službách).
2. Výška úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu pre fyzickú osobu s trvalým pobytom v obci Hiadeľ **je určená vo výške 1,40 € za hodinu.**
3. Výška úhrady 1,40 €/hod. platí aj pre občanov s prechodným pobytom v obci Hiadeľ v prípade, ak má Obec Hiadeľ uzatvorenú zmluvu o poskytovaní sociálnej služby s obcou, v ktorej má žiadateľ trvalý pobyt (§ 71 ods. 6 zákona o sociálnych službách).
4. Výška úhrady za opatrovateľskú službu pre občanov s prechodným pobytom v obci Hiadeľ je vo výške ekonomicky oprávnených nákladov obce v prípade, ak Obec Hiadeľ nemá uzatvorenú zmluvu o poskytovaní sociálnej služby s obcou, v ktorej má žiadateľ trvalý pobyt.
5. Úhradu za opatrovateľskú službu platí prijímateľ sociálnej služby podľa skutočného rozsahu poskytnutých úkonov sociálnej služby za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla.
6. V prípade, že žiadateľ o opatrovateľskú službu žiada o poskytovanie služby nad rámec počtu hodín podľa stupňa odkázanosti, bude mu táto služba poskytnutá nad stanovený rozsah hodín za úhradu vo výške ekonomicky oprávnených nákladov obce.

Čl. 6

Spôsob určenia úhrady na opatrovateľskú službu

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú službu podľa svojho príjmu a majetku. Príjem na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa zisťuje ako príjem za kalendárny mesiac predchádzajúci kalendárnemu mesiacu, v ktorom sa sociálna služba začne poskytovať.
2. Ak ide o nepravidelný príjem, tento príjem sa na účely platenia úhrady za sociálnu službu zisťuje ako priemerný mesačný príjem za kalendárny rok, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa sociálna služba začne poskytovať. Takto zistený príjem sa každoročne prehodnocuje vždy v júli a platí do konca júna nasledujúceho kalendárneho roka, za obdobie, za ktoré sa príjem prehodnocuje, sa považuje kalendárny rok, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa prehodnocovanie príjmu vykonáva.
3. Za zmenu skutočnosti, ktorá má rozhodujúci vplyv na platenie úhrady za sociálnu službu, sa na účely

tohto zákona nepovažuje zníženie alebo zvýšenie mesačného príjmu najviac o 5 €. To neplatí, ak sa príjem zisťuje podľa ods. 2

4. Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z príjmu najmenej 1,4 násobok sumy životného minima určeného pre plnoletú fyzickú osobu ustanovenú zákonom č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za službu, prechádza táto povinnosť postupne na zaopatrené plnoleté deti a rodičov. Ak sa ich príjem spoločne neposudzuje a nezapočítava s príjmom prijímateľa sociálnej služby, musí zostať zaopatreným deťom a rodičom po zaplatení sociálnej služby 1,65 násobok životného minima. Ak táto povinnosť nevznikne ani deťom a prijímateľ opatrovateľskej služby zomrie, nezaplatená úhrada je pohľadávka obce, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve.

6. Úhradu za poskytnutú opatrovateľskú službu platí občan podľa skutočného rozsahu poskytovaných úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytovala, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca prevodom z účtu v peňažnom ústave, alebo v hotovosti do pokladne obce.

7. Rozsah a podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby si občan dohodne s poskytovateľom opatrovateľskej služby v zmluve o poskytovaní sociálnej služby v súlade s § 74 zákona o sociálnych službách.

TRETIA ČASŤ

Podporné služby

Čl. 7

Jedáleň

1. V jedálni sa poskytuje stravovanie fyzickej osobe, ktorá:
 - a) nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb s trvalým pobytom v obci Hiadeľ,
 - b) má preukaz ŤZP alebo nepriaznivý zdravotný stav s trvalým pobytom v obci Hiadeľ,
 - c) dovŕšila dôchodkový vek s trvalým pobytom v obci Hiadeľ.
2. Jedáleň poskytne stravovanie fyzickej osobe uvedenej v §27 ods. 1 písm. b), c) formou:
 - a) ambulantnou – fyzickej osobe, ktorá dochádza, je sprevádzaná alebo dopravovaná do miesta poskytovania sociálnej služby;
 - b) terénnou - prostredníctvom donášky stravy do domácnosti zamestnancom obce Hiadeľ.
3. Stravovanie sa zabezpečuje prípravou stravy vo vlastnej stravovacej prevádzke – v Zariadení školského stravovania pri Základnej škole s materskou školou Hiadeľ (ďalej len „ZŠS pri ZŠ s MŠ Hiadeľ“).
4. Výšku úhrady si určuje stravovacia prevádzka.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Prechodné a záverečné ustanovenia

Čl. 8

Prechodné ustanovenia

1. Fyzická osoba, ktorá vykonáva opatrovateľskú službu podľa zákona platného do 31. 12. 2008, je povinná splniť podmienku ustanovenú v § 84 ods. 9 písm. b) (t. j. absolvovať akreditovaný kurz opatrovania najmenej v rozsahu 220 hodín) najneskôr do 31. 12. 2011.

Čl. 9

Záverečné ustanovenia

1. Toto Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2014 schválilo Obecné zastupiteľstvo obce Hiadeľ na svojom zasadnutí dňa 22.4.2014 uznesením č. 21/2014
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňa 01.06.2014

V Hiadli 22.04.2014

Ondrej Snopko
starosta obce Hiadeľ

Vyvesené na úradnej tabuli pred schválením dňa: 25.03.2014
Zvesené z úradnej tabule pred schválením dňa: 08.04.2014

OBEC - HIADEL**Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu****1. Žiadateľ****Meno a priezvisko****Rodné priezvisko (u žien)****2. Dátum narodenia****Trvalý pobyt****3. Prechodný pobyt**..... **PSC****Telefón** **E-mail****4. Štátne občianstvo****5. Rodinný stav** (hodiace sa zaškrtnite):slobodný (á) ☐ženatý ☐vydatá ☐rozvedený (á) ☐ovdovený (á) ☐**Žijem s druhom (s družkou)****6. Životné povolanie**

Osobné záujmy žiadateľa

.....

.....

.....

.....

7. Ak je žiadateľ dôchodca : druh dôchodku

8. Druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená (vyberte a označte len jeden druh sociálnej služby)

Opatrovateľská služba ☐

Zariadenie pre seniorov ☐

Zariadenie opatrovateľskej služby ☐

Denný stacionár ☐

9. Forma sociálnej služby (vyberte a označte len jednu formu sociálnej služby)

terénna ☐

ambulantná ☐

denný pobyt ☐

týždenný pobyt ☐

celoročný pobyt ☐

10. Žiadateľ býva (hodiace sa zaškrtnite)

vo vlastnom dome ☐

vo vlastnom byte ☐

v podnájme ☐

počet obytných miestností

počet členov žijúcich v spoločnej domácnosti

11. Čím žiadateľ odôvodňuje potrebu poskytovania sociálnej služby

.....
.....
.....
.....
.....

12. Osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti:
(manžel/ka, rodičia, deti, vnuci, zať, nevesta)

Meno, priezvisko, adresa	Telefón	Príbuzenský vzťah	Dátum narodenia

13. Osoby žijúce so žiadateľom mimo spoločnej domácnosti :
(manžel/ka, rodičia, deti, vnuci, zať, nevesta)

Meno, priezvisko, adresa	Telefón	Príbuzenský vzťah	Dátum narodenia

14. Prečo rodinní príslušníci nemôžu sami opatrovať žiadateľa?

.....

.....

.....

15. V prípade, ak je žiadateľ pozbavený spôsobilosti na právne úkony :

Meno a priezvisko

Adresa zákonného zástupcu

Telefón E-mail

16. Bol žiadateľ už skôr umiestnený v niektorom zariadení sociálnych služieb alebo mu bola poskytovaná iná sociálna služba?

Áno ☐ v ktorom

Nie ☐

Dôvod ukončenia poskytovania sociálnej služby :

.....

17. V ktorom zariadení sociálnych služieb by si žiadateľ želal byť umiestnený?

.....

18. Vyhlásenie žiadateľa (zákonného zástupcu, resp. rodinného príslušníka).

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov.

Dňa

.....

čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa
(zákonného zástupcu alebo rodinného príslušníka)

19. Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov.

Týmto udeľujem súhlas so spracovaním mojich osobných údajov poskytnutých Obci Hiadeľ, Hiadeľ 97661 podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré sú uvedené v tejto žiadosti na účel posúdenia odkázanosti na sociálnu službu až do vydania rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu. Súhlas so spracovaním osobných údajov platí do doby jeho písomného odvolania. Tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať.

Zároveň beriem na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v § 20 zákona č. 428/2002 Z. z.

Dňa

.....

čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa
(zákonného zástupcu alebo rodinného príslušníka)

OBEC - HIADEL**Žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby****1. Žiadateľ****Meno a priezvisko****Rodné priezvisko (u žien)****2. Dátum narodenia****3. Trvalý pobyt****Prechodný pobyt**..... **PSČ****4. Štátne občianstvo**.....**5. Kontakty na žiadateľa :****Telefón:** **E-mail**.....**Kontakt na príbuzných****6. Rodinný stav** (hodiace sa zaškrtnite):slobodný (á) ☐ženatý ☐vydatá ☐rozvedený (á) ☐ovdovený (á) ☐**Žijem s druhom (s družkou)**

7. Životné povolanie

Osobné záujmy žiadateľa

8. Ak je žiadateľ dôchodca : druh dôchodku

9. Druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená (vyberte a označte len jeden druh sociálnej služby)

Opatrovateľská služba ☐

Zariadenie pre seniorov ☐

Zariadenie opatrovateľskej služby ☐

Denný stacionár ☐

Prepravná služba ☐

Zariadenie podporovaného bývania ☐

Odlahčovacia služba ☐

10. Forma sociálnej služby (vyberte a označte len jednu formu sociálnej služby)

terénna ☐

ambulantná ☐

denný pobyt ☐

týždenný pobyt ☐

celoročný pobyt ☐

11. Deň začatia poskytovania sociálnej služby (uved'te dátum)

.....

12. Čas poskytovania sociálnej služby

☐ na dobu určitú (uved'te dátum)

☐ na dobu neručitú

13. V ktorom zariadení sociálnych služieb by si žiadateľ želal byť umiestnený ?

.....

14. K žiadosti je potrebné doložiť:

- ☐ potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok
- ☐ doklad o majetkových pomeroch
- ☐ právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu
- ☐ príloha č.1 (údaje o príbuzných)

15 . Vyhlásenie žiadateľa (zákonného zástupcu, resp. rodinného príslušníka).

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov.

Dňa

.....
čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa
(zákonného zástupcu alebo rodinného príslušníka)

16. Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov.

Týmto udeľujem súhlas so spracovaním mojich osobných údajov poskytnutých Obci Hiadel', Hiadel' 97661 podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré sú uvedené v tejto žiadosti na účel posúdenia odkázanosti na sociálnu službu až do vydania rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu. Súhlas so spracovaním osobných údajov platí do doby jeho písomného odvolania. Tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať.

Zároveň beriem na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v § 20 zákona č. 428/2002 Z. z.

Dňa

.....
čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa
(zákonného zástupcu alebo rodinného príslušníka)

Príloha
č.1 (k žiadosti o uzavretie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby)

Osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti:
(manžel/ka, rodičia, deti, vnuci, zať, nevesta)

Meno, priezvisko, adresa	Telefón	Príbuzenský vzťah	Dátum narodenia

Príbuzní žiadateľa, ktorí žijú mimo spoločnej domácnosti :
(manžel/ka, rodičia, deti, vnuci, zať, nevesta)

Meno, priezvisko, adresa	Telefón	Príbuzenský vzťah	Dátum narodenia

Kontakty na príbuzných:

Telefón/mobil:

E-mail: