

# Všeobecne záväzné nariadenie obce HIADEĽ

## o nedaňových príjmoch obce

### č. 2/2014

Obecné zastupiteľstvo obce Hiadeľ vo veciach územnej samosprávy v zmysle ustanovení §4, §6, §11 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov a ustanovení, sa uznieslo na tomto:

#### všeobecne záväznom nariadení:

#### § 1

##### Predmet úpravy

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje všetky druhy nedaňových príjmov obce, ktoré nie sú predmetom úprav iných všeobecne záväzných nariadení obce Hiadeľ a zákonov platných v SR. Najmä zákona č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch.

#### § 2

##### Nedaňové príjmy

1) Za nedaňové príjmy sa považujú také príjmy obce, ktoré nie sú predmetom obsahu Všeobecne záväzných nariadení obce Hiadeľ, zákona č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch a ďalších právnych noriem a predpisov platných v SR.

2) Obec Hiadeľ poskytuje pre širokú verejnosť služby a úkony, za ktoré účtuje poplatok vo forme nedaňového príjmu. Cieľom výberu týchto poplatkov za určitý úkon alebo službu pre širokú verejnosť v obci Hiadeľ, je okrem poskytnutia úkonu alebo služby verejnosti aj pokrytie nákladov za daný úkon alebo službu.

3) Poplatok za úkon alebo službu vo forme nedaňového príjmu, je príjmom obecného rozpočtu obce Hiadeľ.

4) Položky, ktoré sú predmetom úpravy tohto nariadenia sú uvedené v § 3 tohto nariadenia. Doplnenie položiek nedaňových príjmov je možné vykonať po prerokovaní obecným zastupiteľstvom obce Hiadeľ a to vo forme dodatku alebo schválenia nového nariadenia.

#### § 3

##### Poplatky za úkony a služby

1) Obec vyberá poplatok v nižšie uvedenej výške za nasledovné úkony a služby:

|                                                                   |                       |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| a) vyhlásenie v miestnom rozhlase                                 | 3,50 €/1x             |
| b) prenájom zasadačky obecného úradu na dobu kratšiu ako 3 hod.   | 5,00 €                |
| c) prenájom zasadačky obecného úradu na dobu dlhšiu ako 3 hod.    | 10,00 €/deň           |
| d) prenájom sály kultúrneho domu na dobu kratšiu ako 3 hod.       | 20,00 €               |
| e) prenájom sály kultúrneho domu na dobu dlhšiu ako 3 hod.        | 30,00 €/deň           |
| f) prenájom požiarnej zbrojnice na dobu kratšiu ako 3 hod.        | 15,00 €               |
| g) prenájom požiarnej zbrojnice na dobu dlhšiu ako 3 hod.         | 30,00 €/deň           |
| h) využívanie priestorov posilňovne (bez ohľadu na počet vstupov) | 10,00/os./kalend. rok |
| i) prenájom futbalového ihriska                                   | 50,00 €/deň           |
| j) zapožičanie servisu, príborov a pod. (pre menej ako 20 osôb)   | 3,00 €/požič.         |
| k) zapožičanie servisu, príborov a pod. (pre viac ako 20 osôb)    | 5,00 €/požič.         |

|                                                                                                                                                                                                                    |                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| l) zapožičanie obrusov (obrusy vrátené vyčistené a vyžehlené)                                                                                                                                                      | <b>0,30 €/1ks</b>     |
| m) zapožičanie obrusov (obrusy, ktoré je potrebné vyčistiť a vyžehliť)                                                                                                                                             | <b>1,50 €/1ks</b>     |
| n) zapožičanie pivných setov                                                                                                                                                                                       | <b>3,00 €/ks/deň</b>  |
| o) zapožičanie predajných stánkov                                                                                                                                                                                  | <b>10,00 €/ks/deň</b> |
| p) predaj KUKA nádoby 110l/240l (podľa poslednej nákupnej ceny kukanádob)                                                                                                                                          |                       |
| r) administratívny úkon, týkajúci sa stavieb, ktorý nie je uvedený<br>v zák. č 145/1995 o správnych poplatkoch v časti stavebná správa<br>(búracie povolenie, ohlásenie drobnej stavby a udržiavacích prác a pod.) | <b>10,00 €/úkon</b>   |
| s) administratívny úkon, ktorý nie je uvedený<br>v zák. č 145/1995 o správnych poplatkoch                                                                                                                          | <b>6,50 €/úkon</b>    |
| t) kopírovacie práce                                                                                                                                                                                               | <b>0,10 €/strana</b>  |
| u) kopírovacie práce súvisiace s informáciami cez web-katasterportál<br>a aplikáciou Národného informačného strediska SR                                                                                           | <b>2,00 €/strana</b>  |
| v) známka pre psa                                                                                                                                                                                                  | <b>1,00 €/ks</b>      |

2) V období od 1.10 do 31.4. daného roku, sa poplatky uvedené v § 3, bod 1, písm. b), c), d), e), f), g) zvyšuje o 50% z dôvodu vyšších nákladov v rámci vykurovacej sezóny.

3) V prípade zápožičky vecí uvedených v bodoch n) a o) počas posledného pracovného dňa, ktorý predchádza víkend, štátnemu sviatku, alebo kombinácii oboch, sa doba zápožičky ráta ako jeden deň ak sú uvedené veci navrátené v prvý pracovný deň a to najneskôr do 9:00 hod.

## **§ 4**

### **Odpustenie poplatku**

a) Z dôvodu zabezpečenia kultúrno-spoločensko-športových a iných aktivít pre obyvateľstvo obce Hiadeľ, je možné odpustiť poplatok uvedený v § 3, bod 1, písmená a) – i), organizačným zložkám pôsobiacim v obci Hiadeľ, a to najmä tým, ktoré majú svoje stanovy a IČO, t.j.:

*TJ SOKOL Hiadeľ  
Dobrovoľný hasičský zbor Hiadeľ  
Občianske združenie Hiadlovčan  
Zväz protifašistických bojovníkov  
Pozemkové spoločenstvo Hiadeľ  
Poľovné združenie Torysa – skupina Hiadeľ  
ZŠ s MŠ Hiadeľ*

b) poplatok v zmysle § 3, bod 1, písmená a) – n) tohto nariadenia, bude odpustený len v prípade, že organizačná zložka neorganizuje akciu za účelom zisku, resp. zisk alebo výťažok z uvedenej akcie bude použitý v prospech širokej verejnosti a obyvateľstva obce Hiadeľ.

b) poplatok v zmysle § 3, bod 1, písmená a) – n) tohto nariadenia, neplatí osoba, ktorá organizuje kar nebohého obyvateľa obce Hiadeľ.

## **§ 5**

### **Záverečné ustanovenie**

1. Fyzické osoby, právnické osoby, organizácie, záujmové združenia, spolky apod., ktoré si budú prenajímať priestory uvedené v § 3, sú povinní odovzdať prenajaté priestory upratané a v stave v akom ich prevzali.
2. Zapožičané veci v bodoch j) – o), sa prenajímateľ zaväzuje vrátiť v nepoškodenom stave a vyčistené.
3. Akúkoľvek stratu, poškodenie alebo scudzenie predmetu, príp. zariadenia alebo veci

v prenajatých priestoroch znáša v čase prenájmu alebo zapožičania osoba, ktorá si predmet nájmu prenajala, alebo vec zapožičala.

4) V prípade prenájmu je nájomca povinný zložiť finančnú zábezpeku vo výške 50,- EUR. Zábezpeka sa použije na úhradu nákladov v prípade poškodenia veci alebo zariadenia v prenajatých priestoroch. V prípade nedostatočného upratania prenajatých priestorov sa suma použije na úhradu nákladov spojených s uprataním prenajatých priestorov.

5) Ak suma zábezpeky v uvedenej výške 50,- EUR postačovať nebude, je nájomca povinný rozdiel obci Hiadeľ uhradiť, v prípade zostatku sumy po zaplatení za poškodenú vec, zariadenie, alebo prenajatý priestor obec vráti nájomcovi zostatok sumy.

6) O prenajatí priestoru prenajímateľom nájomcovi sa uskutoční skrátený záznam v písomnej podobe, ktorý tvorí prílohu tohoto Všeobecne záväzného nariadenia.

7) V prípade prenajatia priestoru, alebo zapožičania veci uvedenej v tomto VZN je každý povinný prenajatý priestor uviesť do pôvodného stavu a vec vrátiť v stave v akom bola zapožičaná v lehote do troch kalendárnych dní.

## **§ 6**

### **Záverečné ustanovenie**

1. Ruší sa VZN č.1/2012.

2. Schválenie Všeobecne záväzného nariadenia obce Hiadeľ č. 2/2014 o nedaňových príjmoch schválilo obecné zastupiteľstvo obce Hiadeľ na svojom zasadnutí dňa 22.4.2014 uznesením č. 18/2014/2014

3. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom po jeho zverejnení na úradnej tabuli obce.

V obci Hiadeľ dňa 22.4.2014

.....  
Ondrej Snopko  
starosta obce Hiadeľ

Vyvesené na úradnej tabuli obce dňa 4.2.2014

Zvesené z úradnej tabule dňa: 19.2.2014

## Protokol o prebratí a odovzdaní prenajatých priestorov

Doba nájmu: .....(uviesť čas a dátum odkedy – dakedy)

Predmet nájmu: .....(zasadačka, sála KD, PZ atď.)

---

### /Odovzdanie do nájmu/

Priestory prevzal dňa: ....., nájomca:....., podpis.....

Prevzaté doplnkové zariadenie, servis:

..... v počte ks ....., ..... v počte ks .....,

..... v počte ks ....., ..... v počte ks .....,

..... v počte ks ....., ..... v počte ks .....,

..... v počte ks ....., ..... v počte ks .....

Zoznam závad: .....

Priestory odovzdal dňa....., zamestnanec OcÚ....., podpis.....,  
ktorý svojim podpisom potvrdzuje prevzatie kaucie vo výške 50,- EUR).

---

### /Prevzatie z nájmu/

Priestory odovzdal dňa: ....., nájomca: ....., podpis.....

Odovzdané doplnkové zariadenie, servis:

..... v počte ks ....., ..... v počte ks .....,

..... v počte ks ....., ..... v počte ks .....,

..... v počte ks ....., ..... v počte ks .....,

..... v počte ks ....., ..... v počte ks .....

Zoznam závad: .....

Priestory prevzal dňa....., zamestnanec OcÚ....., podpis.....

---

Prevzatie kaucie vo výške: ..... EUR. Meno a podpis .....

Strhnutá suma vo výške: ..... EUR za .....